

# Schoolgids

2019 – 2020

School met de Bijbel  
Notter-Zuna

Klokkendijk 16  
7467 PD Notter  
0548-518988

## Inhoudsopgave

Colofon	1
Schooltijden	1
Woord vooraf	2
Onze identiteit	2
Het bestuur	3
Het klimaat op school	4
Onze visie op de samenleving	5
De kwaliteit van de school	5
Cito leerlingvolgsysteem	6
Wat leren de kinderen Aansluiting groep 3	7
Onderwijstijd / Klassenverdeling	8
Oudercontacten	9
Planning	9
Zorg voor leerlingen I.B-er – SOT - Groepsoverzichten	10
Passend Onderwijs IGDI-Model en meerbegaafdheid	11
Overblijven	15
Inspectie / Klachtenregeling	16
School en thuis Ouderbijdrage / MR	17
School en omgeving	20
Activiteiten van de school	21
Het team	23
Jaarplanner	

**Prot. Christelijke Basisschool:  
School met de Bijbel “Notter – Zuna”**  
Klokkendijk 16  
7467 PD Notter  
tel. 0548 – 518988  
E-mail adres: [dir@notter-zuna.nl](mailto:dir@notter-zuna.nl)  
Website: [www.notter-zuna.nl](http://www.notter-zuna.nl)

**Directie**  
Directeur:  
Dhr. G.A. Rosman  
06-83214822

Plv. Dir.:  
Mevr. E. Smit-Hageman  
tel. 06-15468347

**Bestuur**  
Voorzitter  
Dhr. J. Goossen  
Dennenweg 9  
7466 PC Zuna  
tel. 0548 – 544235

Secretariaat:  
Mevr. A. Ligtenberg  
Rossinistraat 6  
7442 GZ Nijverdal  
tel. 0548 - 513122

Penningmeester:  
Dhr. H. ter Haar  
Beldmansweg 2  
7466 PG  
tel. 0548-542185

### Schooltijden

- 08.30 - 12.00 uur
- 13.15 - 15.15 uur
- woensdag: 08.30 - 12.30 uur
- Groep 1 en 2 is op maandag- en vrijdagmiddag vrij
- Groep 3 en 4 is op vrijdagmiddag vrij

## Woord vooraf

De basisschool is een belangrijke periode in het leven van de kinderen. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug.

Sinds 1917 gaan opeenvolgende generaties naar de School met de Bijbel in Notter-Zuna. Ook van buiten de buurtschappen komen er leerlingen op onze school.

Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind meer dan 7500 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven.

Op 1 oktober 2019 staan er volgens schatting 104 leerlingen ingeschreven. Allemaal verschillende leerlingen die les krijgen van verschillende leerkrachten, maar samen één school vormen.

Scholen verschillen in hun manier van werken, in de sfeer, de omgang en de resultaten. Ze verschillen in prioriteiten stellen en kwaliteit.

In deze schoolgids beschrijven wij voor u waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren, wat wij aan kwaliteitszorg doen en wat onze plannen zijn voor het komende jaar. De gids is bestemd voor ouders en verzorgers die nog moeten kiezen voor een basisschool voor hun kinderen en voor die ouders die al kinderen op onze school hebben. Voor deze laatste groep leggen wij verantwoording af voor onze manier van werken en de resultaten die wij hier behalen.

Graag verwijzen wij voor de actuele informatie naar de nieuwsbrief die elke woensdag wordt uitgegeven of naar de website van onze school: [www.notter-zuna.nl](http://www.notter-zuna.nl)

We hopen dat deze gids in een behoefte mag voorzien. Maar bovenal hopen we dat onze echte gids Jezus Christus mag zijn en dat Hij op onze school onze Leidsman zal zijn bij al het werk dat tot eer van God en tot heil van het kind verricht mag worden.

Met vriendelijke groeten en namens het team,  
G. A. Rosman.

## Onze Identiteit.

Onze school baseert zich op de Bijbelse waarden die wij van Jezus Christus hebben geleerd. In de Bijbel lezen we dat Jezus zich met liefde, tijd en aandacht inzette voor de medemens. Zijn leer zegt ons rechtvaardig en verdraagzaam te leven met elkaar, bereid te zijn te vergeven en hoop te houden op een zinvolle toekomst. Zo bezien is de school er niet alleen voor het goed doorgeven van de leerstof, maar ook voor het voorleven van een verantwoorde positie in de samenleving van morgen, als aanvulling op de Bijbelse opvoeding thuis.

Vanuit deze levensovertuiging willen wij kinderen bijbrengen dat omgaan met de medemens en het milieu een opdracht met zich meebrengt. Zorg en respect voor elkaar, voor de leefwereld om je heen, hebben te maken met het besef dat de wereld ons “in bruikleen” is gegeven.

Met behulp van het godsdienstonderwijs en via dagopeningen en vieringen worden leerlingen bewust van het feit dat kennis, inzichten en vaardigheden niet op zichzelf staan, maar zijn verbonden aan waarden en normen.



Op onze school houdt het onder andere het volgende in:

- Om tot een geheel eigen geloofsbeleving te komen zal het kind op de basisschool gestimuleerd moeten worden. De basis hiervoor wordt gevonden in de Bijbel en niet in de diverse kerkelijke richtingen.
- We willen een veilig klimaat scheppen, waarin de leerlingen zich kunnen ontplooiën binnen hun eigen mogelijkheden. Dat betekent elkaar waarderen en accepteren, elkaar helpen en ondersteunen.
- We willen de leerlingen leren dat het leven waard is geleefd te worden en dat we daar ook zelf verantwoordelijkheid voor dragen.

## **Het Bestuur.**

Sinds 1917 is er aan de schoolgaande kinderen van Notter en Zuna Christelijk onderwijs gegeven. Ouders van toen maar ook ouders van nu willen voor hun kinderen een school waar onderwijs wordt gegeven dat past bij de opvoeding, waardoor het gezin, de school en de kerk een drie-eenheid vormen.

De grondslag van de school is Gods Woord. De inspiratie van het lesgeven en het omgaan met elkaar vinden we in de Bijbel.

### **Grondslag**

Met andere woorden: het fundament van de school is Gods Woord. Alle mensen, ook kinderen, zijn uniek en bestemd om God en de naaste te dienen. Het is een mooie, een grote, maar soms ook een moeilijke opdracht. Ook voor de school.

### **Doelstelling**

Het doel van ons basisonderwijs is om de kinderen, voor zover mogelijk, onderwijskundig en opvoedkundig rijp te maken voor het voortgezet onderwijs met het oog op de toekomst.

### **Samenstelling**

Onze schoolvereniging heeft een bestuur, bestaande uit 7 personen. Het is het streven dat de verhouding van kerkelijke gebondenheid van de bestuursleden in grote lijnen overeenkomt met de kerkelijke gebondenheid van de leden.

Het bestuur is wettelijk verantwoordelijk, zowel richting de overheid als richting de ouders, voor de gang van zaken en keuzes die in de school gemaakt worden. De bestuurlijke verantwoordelijkheid heeft niet alleen betrekking op het financieel beheer, maar ook op onderwijszaken, leerlingenzorg, toelatingsbeleid enz.

### **Commissie van Toezicht**

De taken, functie en verantwoordelijkheden van de C.v.T. zijn in statuten en reglementen omschreven en aangenomen op de ledenvergadering van 3 oktober 2011. In de ledenvergadering van 24 april 2012 is de C.v.T. ingesteld.

### **Hoe we met elkaar omgaan.**

We willen op onze school op een prettige manier met elkaar samenwerken en proberen een luisterend oor te hebben voor kinderen en ouders. Bij signalen van pestgedrag proberen we direct actie te ondernemen. We gaan dan na wat er gebeurd is, steunen het slachtoffer en laten de pester inzien wat er mis is met zijn of haar gedrag. In de groepen wordt gewerkt aan een goede sfeer. We gebruiken daarbij de methode “Kinderen en hun sociale talenten”. Belangrijk is om rekening te leren houden met elkaar en om een plaats te leren verwerven in de huidige maatschappij.

Ook houden we klassengesprekken en wijzen we kinderen op hun positieve en prettige omgang met andere kinderen. Kinderen moeten zich veilig en gewaardeerd voelen. Dit is een voorwaarde om tot goede resultaten te komen. We bieden ook, naar behoefte, sociale vaardigheidstrainingen voor kinderen aan.

De normen en waarden die wij voorstaan vinden hun oorsprong in de Bijbel. Het gaat om begrippen als liefde, trouw, eerlijkheid, zorg en respect. Dit is een proces van bewustwording, een manier van leven. Op school wordt dit bewustzijn of burgerschapsvorming niet in een apart vak gegoten, maar verweven in al onze lessen. Ook de ouders hebben een belangrijke rol bij dit opvoedingsaspect. Hoe gaan de ouders hun kinderen voor, welke voorbeelden geven zij en wat is hun actieve rol hierbij. Wij vinden het belangrijk dat ouders en school hierbij op één lijn zitten. We vertellen de kinderen dan ook dat er daarom regels in en om de school gelden. Wanneer er geen regels zijn en ieder mag doen wat hij of zij op dat moment wil, creëer je een onwerkbaar situatie. Soms wordt een kind voor verkeerd gedrag gestraft. Positiever is het belonen van goed gedrag.

### **Relatie school – ouders.**

Graag horen wij van de ouders wat hun zoon/dochter dwarszit. Anderzijds stellen wij de ouders op de hoogte van de gedragingen van hun kind, wanneer ons dit zorgen baart. Dit kan onder andere gaan over het niet maken van huiswerk tot aan ongepast gedrag tegenover leerkrachten of medeleerlingen. Wanneer het regelmatig voor komt, dat uw zoon/dochter zijn of haar huiswerk niet maakt, wordt u daarvan schriftelijk of telefonisch op de hoogte gebracht. Huiswerk maken is een belangrijke verantwoordelijkheid van de ouders.

Om vooraf te weten waar een ieder aan toe is, is er een protocol voor een goede omgang met elkaar opgesteld. Dit protocol is uitgewerkt door het team, in samenwerking met het bestuur en de medezeggenschapsraad. Hierin wordt een omgangscodice beschreven tussen school, ouders en leerlingen. Het protocol “Omgangsvormen” staat op de site van de school.

### **Zo werken wij.**

Kinderen van dezelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde jaargroep. Binnen zo'n jaargroep kan er verschil zitten in het aanbieden van de stof. Het aantal leerkrachten voor een groep proberen we te beperken. Binnen het zelfstandig werken wordt steeds meer rekening gehouden met de mogelijkheden van het individuele kind. De verwerkingsstof hoeft niet voor alle kinderen hetzelfde en evenveel te zijn.

Sommige kinderen werken zelfs met een geheel aangepast programma. We proberen zo het beste uit elk kind te halen. De opdrachten voor de plusgroep (cultuur, natuur, wiskunde en wetenschap) staan los van onze gebruikelijke methode en bieden een grotere uitdaging voor de wat meer begaafde leerlingen. Tijdens het zelfstandig werken heeft de leerkracht tijd, om kinderen die moeite hebben met de leerstof, extra te helpen. Ook is het mogelijk dat deze kinderen buiten de groep worden geholpen door een andere leerkracht. Binnen onze schoolorganisatie is daarvoor extra tijd beschikbaar. Om te bekijken of de kinderen de minimumdoelen voor de vakken behalen, worden er methode gebonden toetsen afgenomen, repetities gemaakt en de landelijke Cito-toetsen afgenomen.

## Onze visie op de samenleving.

Kinderen op onze school worden voorbereid op de samenleving waarin ze terechtkomen. Via de media komt de hele wereld onze huiskamers binnen. We proberen (vooral in de bovenbouw) met de kinderen te praten over actualiteiten en onze visie daarop vanuit ons christen-zijn. Zo proberen we samen een brede blik op de wereld om ons heen te krijgen.

Binnen ons onderwijsaanbod heeft omgang met elkaar en een actieve rol willen spelen in een democratische samenleving een hoge prioriteit. Het leren van en omgaan met waarden en normen neemt een belangrijke plaats in. (zie actief burgerschap)

### **Visie en Missie: Ruimte voor elk kind.**

#### **Missie:**

De School met de Bijbel Notter-Zuna is naast een leerinstituut, ook een ontmoetingsplaats waar kinderen vaardigheden en attitude ontwikkelen die nodig zijn voor het opgroeien tot mondige en zelfstandige persoonlijkheden. In de omgang en begeleiding van de leerlingen gaan wij uit van de christelijke waarden en normen. Dit dragen wij uit door invulling te geven aan de volgende vier kernwaarden.

- **Christelijke identiteit.**

We werken en leven vanuit de Bijbelse normen. Gods Woord is een rode draad in ons onderwijs en omgang met de leerlingen.

- **Welbevinden**

Dit is een voorwaarde om tot ontwikkeling te komen; een kindvriendelijke school met een veilig pedagogisch klimaat. Leerlingen, leerkrachten en ouders geven elkaar de ruimte, respecteren en accepteren elkaar, waardoor iedereen zich op zijn plek voelt.

- **Betrokkenheid**

We streven ernaar om met ouders en kinderen een goede band op te bouwen. Ouders, kinderen en leerkrachten voelen zich nauw betrokken bij alles wat zich op de school afspeelt

- **Verantwoordelijkheid.**

Ieder die bij de school betrokken is draagt verantwoordelijkheid voor zichzelf, maar ook voor de ander.

### **In onze Visie gaan we uit van 4 thema's.**

In ons onderwijs gaan wij uit van de mogelijkheden van de leerlingen. Dat betekent dat de verschillen tussen de leerlingen uitgangspunt zijn voor ons handelen:

- **Ruimte voor de Leerlingen:**

In ons pedagogische handelen zorgen wij voor een veilige speel- leeromgeving.

Wij wijzen de kinderen op hun eigen verantwoordelijkheid in de omgang met anderen door regelmatig gesprekken te voeren met de kinderen zodat zij leren reflecteren op eigen handelen.

- **Ruimte voor groei.**

In ons didactisch handelen sluiten wij aan bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Leiden waar het moet en begeleiden waar het kan.

- **Ruimdenkend team.**

Aansluiten bij de ontwikkeling van de leerling. Om tegemoet te komen aan deze ontwikkeling zorgen leerkrachten ervoor dat ze weten wat het individuele kind in combinatie met de leerstof nodig heeft.

- **Ruimte voor ouders**

In samenwerking met de ouders richten wij ons op hetzelfde gemeenschappelijke doel; Samen staan voor de meest optimale ontwikkeling van het kind.

Openheid, duidelijkheid, betrokkenheid en vertrouwen in elkaar zijn daarbij de bouwstenen voor een goed overleg.

## De kwaliteit van de school

Op een aantal manieren werken wij op onze school aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijsleerproces:

- Werken met goede methoden en met goed en gemotiveerd personeel.
- Regelmatige scholing van leerkrachten.
- Bijhouden van onderwijskundige ontwikkelingen.
- Het goed volgen van de resultaten van de leerlingen.
- Aanbieden van Passend Onderwijs.
- Samenwerking met andere scholen.
- Participeren binnen het SWV Regio Rijssen – Wierden.

### Goede methoden.

Op onze school wordt lesgegeven met behulp van goede methoden. Bij het kiezen van nieuwe lesboeken en ander materiaal stellen wij ons steeds de vraag:

- ✓ Kunnen de kinderen met behulp van deze boeken goed leren en als tweede niet onbelangrijke vraag: Ziet het materiaal er aantrekkelijk uit?
- ✓ Ook kijken wij of de methode de oefenstof gedifferentieerd aanbiedt. Is er voldoende werk voor kinderen die meer aankunnen en is er oefenwerk voor kinderen die wat extra hulp nodig hebben?
- ✓ Is de methode goed te gebruiken in combinatiegroepen?

### Gebruikte methodes.

<i>Vakgebied</i>	<i>Naam methode</i>
Godsdienst	Kind op Maandag.
Rekenen	Wereld in getallen versie 4 (2010)
	Onderbouwd
Taal	Taal op Maat 2
	Onderbouwd
Spelling	Spelling op Maat 2
Schrijven	Pennenstreken
Lezen	V.L.L. Kim-versie
Begrijpen Lezen	Leeslink (gr. 4 t/m 8)
Muziek	Moet je doen
Aardrijkskunde	Wijzer Aardrijkskunde
Geschiedenis	Wijzer Geschiedenis 2015
Biologie	Wijzer Natuur en Techniek 2015
Verkeer	Veilig Verkeer groepen 3 t/m 8
Engels	Take it Easy
Soc-Em. Ontw.	Kinderen + soc. Talenten / Bino
Tekenen	Moet je doen
Handvaardigheid	Moet je doen / Techniekkisten
Gymnastiek	Bewegen in het Basisonderwijs

### Goed volgen van de resultaten.

Een derde manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verhogen is het werken met toetsen.

In de door ons gebruikte methoden staat na elke serie lessen (een blok of een thema) een toets. Deze geeft een beeld van de verwerkte en begrepen stof van een individuele leerling en de resultaten van de hele groep. Daarnaast gebruiken we de Cito-toetsen voor groep 1 t/m 8. De toetsen bieden een overzicht van leerlingen die extra hulp nodig hebben. De resultaten worden besproken met leerkrachten en interne begeleider.

Welke toetsen we in de verschillende groepen gebruiken, kunt u vinden in het hoofdstuk over het leerlingvolgsysteem. Groep 8 maakt de eindtoets van het Cito.

## Cito leerlingvolgsysteem

Het is heel belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen te volgen.

Voor een aantal vakgebieden doen we dat met vakgebonden toetsen van Cito.

In groep 1 en 2 gebruiken observaties uit de methode “Onderbouwd”. Daarnaast worden de taaltoets en de toets ordenen afgenomen. Voor de groepen 3 t/m 8 bestaat ons leerlingvolgsysteem uit toetsen voor rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat en spelling. Hieronder staat een overzicht van de Cito-toetsen die we in de verschillende groepen afnemen.

Taaltoets	gr. 1 en 2
Ordenen	gr. 1 en 2
Lezen met begrip	gr. 3 en 4
Woordenschattoets	gr. 3 en 4
Rekenen/wiskunde	gr. 3 t/m 8
Tempo lezen (DMT)	gr. 3 t/m 8
Spelling	gr. 3 t/m 8
Toets begrijpend lezen	gr. 5 t/m 8
Leeswoordenschat	gr. 5 t/m 8

“Boom” toetsen                      gr. 2, 4, 6 en 7

Daarnaast gebruiken we toetsen die horen bij een bepaalde methode. De gegevens worden in kaart gebracht en in de leerlingenmap bewaard.

Ook volgen we de kinderen in hun emotionele en sociale ontwikkeling door het invullen van een leerlingvolgsysteem op het gebied van relaties, emoties, groepsgedrag en sociale ontwikkeling met het programma “Zien”.

### **Boom Toetsen.**

Met de “Boom-toetsen” testen we de kennis, maar ook de leermotivatie van de leerlingen. De toetsen worden klassikaal gemaakt. In groep 2 kijkt de leerkracht de toetsen zelf na, vanaf groep 4 worden de resultaten opgestuurd en krijgt de school de uitslag via de mail. Al deze gegevens maken, dat de school een goed advies kan geven over de ontwikkeling van de leerling en naar de ouders en naar het voortgezet onderwijs.

### **Eindtoets basisonderwijs**

De kinderen van groep 8 maken in april de eindtoets basisonderwijs.

De volgende onderdelen worden getoetst:

- ✓ Taal, spelling en rekenen
- ✓ Omgaan met informatiemiddelen (kaarten, grafieken, naslagwerken en tabellen).
- ✓ Begrijpendlezen

Het leerlingvolgsysteem wordt gebruikt in het gesprek tussen ouders en leerkracht om een goede keus te kunnen maken voor het voortgezet onderwijs. Belangrijke indicatoren voor advies zijn de werkhouding, de interesse en de motivatie van de leerling.

De cito-eindtoets geeft een score ten opzichte van het landelijk gemiddelde voor groep 8. Een duidelijke afwijking geeft recht op herziening van het advies van een individuele leerling.



## Wat leren de kinderen bij ons op school.

### Verdeling van de vakken

Op onze school proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen en vooral taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Deze vakken vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarom krijgen taal, lezen en rekenen ook veel nadruk.

Uit onderstaand overzicht kunt u opmaken hoe de uren van groep 3 t/m 8 over de verschillende vakgebieden zijn verdeeld.

Uiteraard zijn er wat verschillen per groep en per periode.

Vakgebied	%
Taal, lezen en schrijven	30
Rekenen en wiskunde	20
Aardrijkskunde, biologie, Geschiedenis, wereldoriëntatie	15
Expressievakken	8
Godsdienst	8
Gymnastiek	6
Sociaal / emotionele ontw.	6
Engels	4
Verkeer	3

Groep 1 en 2 besteedt veel tijd aan zintuiglijke/lichamelijke oefening en aan spel en beweging. Het speels, bewust en doelgericht stimuleren van de ontwikkeling van kinderen vormt het hoofddoel.

Vanuit de belevingswereld van de kinderen wordt gewerkt over allerlei thema's, zoals het huis, je lichaam of dieren. Er worden materialen gebruikt die de kinderen uitdagen tot ontdekken en het eigen maken van vaardigheden en begrippen. De ontwikkeling van de motoriek speelt daarbij een grote rol.

Om deze doelen te bereiken wordt de kleutermethode Onderbouwd gebruikt.

Voor het spelenderwijs leren maakt Onderbouwd gebruik van:

1. Handpoppen: maakt het doel herkenbaar.
2. Ontwikkelingsmateriaal: maakt het doel tastbaar.

Onderbouwd kenmerkt zich door een gestructureerd cognitief leeraanbod rondom ontwikkelingsmateriaal.

- Leerstap 1: Aanbieden het doel in de grote kring
- Leerstap 2: Verwerken van het doel binnen de werkles
- Leerstap 3: Controleren of het doel is behaald

### Aansluiting met groep 3:

De ontwikkeling van de taal neemt een grote plaats in: (de kring- en klassengesprekken verhalen vertellen, voorlezen of dramatiseren). De methode "Onderbouwd" biedt voldoende stof en uitdaging voor de kleuters richting groep 3. Geleidelijk en spelenderwijs worden er meer voorbereidende activiteiten aangeboden voor het leren rekenen, lezen en schrijven.

Wel vinden wij het belangrijk dat kinderen van groep 1 en 2 zoveel mogelijk nog kleuter mogen zijn!

De overgang naar groep 3 wordt gebaseerd op de ontwikkeling van het individuele kind. De leeftijd of de datum van 1 oktober of 1 januari is hierbij minder relevant, dan wel bepalend. In beginsel moet een leerling in 8 aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen.

Kleuters die in de maanden juli, augustus of september 4 jaar worden, starten na de zomervakantie in groep 1. Kleuters die na 1 oktober en voor 31 december 4 jaar worden, starten in principe in groep 1. Deze leerlingen gaan dan ook de dinsdag- en donderdagmiddag naar school. Voor de meivakantie wordt in overleg bepaald of het kind naar groep 2 gaat of in groep 1 blijft. Kinderen die na 1 januari jarig zijn gaan in principe alleen de ochtenden naar school en gaan na de zomervakantie naar groep 1.

### **Benutting onderwijstijd.**

Groep 1 en 2 maakt 845 uur en groep 3 en 4 maakt 934 uur per jaar. De onderbouw komt daarmee op een jaartotaal van 3537 uur. (de norm is 3520)

De groepen 5 t/m 8 maken 4011 uur. Hun norm is 4000 uur.

#### **Verlof aanvragen.**

Het aanvragen van een verlof moet minimaal 6 weken van te voren en schriftelijk.

Verlof wordt gegeven als er aan de wettelijke voorwaarden wordt voldaan.

***Ongeoorloofde afwezigheid wordt altijd gemeld aan de leerplichtambtenaar.***

#### **Verlenging schooltijd.**

Verlenging van de schooltijd / zittenblijven is niet opnieuw hetzelfde doen, maar verder gaan met de ontwikkeling en het aanbieden van nieuwe activiteiten / uitdagingen met als doel het 1F-niveau (einddoelen basisonderwijs) te behalen.

### **Klassenverdeling.**

#### ***Groep 1/2***

Juf Baan (maandag, dinsdag en woensdag) / juf Kamphuis (maandag, donderdag en vrijdag) / juf Gerritsen (dinsdag, woensdag en donderdag)

#### ***Groep 3/4***

Juf Notteberg / juf Smit (op maandag-dinsdag- en woensdagmorgen groep 4)

#### ***Groep 5/6***

Juf Kelder (maandag en dinsdag) / juf Baan (donderdag en vrijdag)

Op maandagmorgen en donderdag worden de groepen gesplitst en geeft juf Janssen/meester Nijkamp les. Ook op woensdag

#### ***Groep 7/8***

Juf Mollink op maandag t/m donderdag.

Op vrijdag heeft juf Janssen de groep. Op dinsdag en donderdagmorgen is de groep gesplitst.

Juf Gerritsen zal 3 morgens in de onder- en middenbouw assisteren. Juf Smit heeft op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag interne begeleiding, zorgtaken en adjunct taken. Meester Rosman valt in wanneer er personeelsleden onder schooltijd naar een bijeenkomst gaan of wanneer er besprekingen zijn met de IB-er. Juf Janssen neemt op maandagmiddag een diverse groepen over, zodat de leerkrachten tijd hebben voor administratieve werkzaamheden.

## Rapportage naar ouders.

### Rapporten

De kinderen uit groep 0 krijgen aan het eind van het schooljaar een rapport. De kinderen uit groep 1 t/m 8 ontvangen hun rapport twee maal per jaar. Voor het uitreiken wordt het rapport met de kinderen besproken. Op verzoek van de ouders kan er een gesprek met de leerkracht plaatsvinden naar aanleiding van het rapport.

### Huisbezoeken.

De leerkrachten van de groepen 1, 3, 5 en 7 komen in principe in de maanden oktober / november op bezoek voor een kennismakingsgesprek. Vooraf wordt er een vragenlijst gemaald. Er is altijd de mogelijkheid om de leerkrachten na schooltijd te spreken. Maakt u daarvoor wel eerst een afspraak.

### Voortgangsgesprekken

In de maand maart of april worden alle ouders op school uitgenodigd voor een gesprek van 15 minuten. Aan de orde komen de vorderingen en het welzijn van het kind, de behaalde resultaten en de Cito uitslagen van het leerlingvolgsysteem.

In de leerlingenmap houdt de groepsleerkracht de schoolresultaten van alle kinderen bij. Daarnaast worden de resultaten van het leerlingvolgsysteem bijgehouden in de computer.

Beide overzichten gaan mee naar de volgende groep.

### Citoscores

jaar	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
uitslag	538	533	543	537	533	535	537	539	537	539	540	540

### Instroom

De afgelopen jaren zag het leerlingenaantal op de teldatum (1 oktober) er als volgt uit.

2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
100	91	94	94	95	104	104	105	109	110	107	105

## Planning.

### Geplande zaken voor het schooljaar 2019 – 2020

Naast de vaak al volle agenda en de structurele werkzaamheden willen we het komende jaar extra aandacht besteden aan de onderstaande onderwerpen. (een meer uitgewerkt overzicht staat in het bestuurs-/jaarverslag van de school)

- ✓ Vervanging van de digiborden.
- ✓ Continueren groepsbezoeken
- ✓ Uitwerken “Gouden Weken.”
- ✓ Ontwikkeling/opzet “Leerplein”.
- ✓ Blijvende aandacht voor schoolregels en omgangsvormen.
- ✓ Uitwerken lessen aan meer begaafde leerlingen.
- ✓ Vervanging Rekenmethode
- ✓ Scholingsplan voor personeel
- ✓ Vervanging Aanvankelijk Lezen
- ✓ Verdieping d.m.v. scholing over de directe instructie.
- ✓ Invoering gebruik Chromebooks in de groepen 3 t/m 8
- ✓ Samenwerken met scholen uit Wierden op onderwijskundig gebied.
- ✓ SWV: \* Schoolondersteuningsprofiel  
\* I.B.-netwerken.



## Zorg voor leerlingen.

### ***Ieder kind is er één!***

Taal, lezen en rekenen zijn belangrijke basisvaardigheden. Het is onze taak om eventuele knelpunten bij kinderen zo vroeg mogelijk te signaleren en daarna zo goed mogelijk hulp te bieden bij de opgemerkte belemmeringen. In de steeds terugkerende leerlingenbespreking worden de zorgleerlingen besproken. De eventuele maatregelen, vaak in de vorm van extra en/of ander werk, worden uitgevoerd door de eigen leerkracht in samenwerking met de ouders. De I.B-er heeft hierin een sturende taak. Ook zijn er kinderen die tijd over hebben en vaak wat meer aankunnen. Voor hen is er de mogelijkheid een plusprogramma te volgen. Hiervoor is Leverwerk aangeschaft. Dit wordt begeleid en aangestuurd door juf Kelder. Leerlingen die ook dit programma goed aankunnen mogen deelnemen aan de plusgroep. Deze wordt opgezet door de Scholen met de Bijbel uit Wierden. Hieraan kunnen ook leerlingen van onze school deelnemen.

### **Zorglijn.**

Onze school volgt het stappenplan zoals omschreven staat in de zorglijn, die door en voor het hele Samenwerkingsverband is ontwikkeld. Dit staat uitgewerkt in het Zorgplan. We gaan planmatig te werk volgens een vijftal fasen:

- ✓ Problemen signaleren
- ✓ Problemen analyseren / diagnosticeren
- ✓ Oplossingen voorbereiden
- ✓ Oplossingen uitvoeren
- ✓ Oplossingen evalueren.

### ***Groepsoverzicht***

Om de leerlingen goed in kaart te brengen en te blijven volgen maken we gebruik van een groepsoverzicht. Daarin vermelden we de laatst behaalde toetsscores en bijzonderheden op sociaal en cognitief gebied. Het groepsoverzicht wordt 2 keer per jaar bijgesteld en besproken met de IB-er. Naar aanleiding van het gemaakte groepsoverzicht maakt de leerkracht voor de vakgebieden lezen, rekenen taal en spelling een groepsplan waarin de leerlingen worden verdeeld in niveaugroepen.

### ***Groepsplannen.***

Wat is het voordeel van het werken met groepsplannen?

Doordat de leerkracht bij het werken met groepsplannen uitgaat van de hele groep, kan hij of zij beter pro- actief en preventief reageren op signalen die kinderen afgeven. Een groepsplan worden per blok of meerdere blokken opgesteld en per vakgebied conform de richtlijnen van de methode bijgesteld. Voor het bijstellen van het plan is het belangrijk dat de leerkracht reflecteert op zijn handelen: wat is het effect van zijn handelen en hoe gaat hij daar in de volgende periode mee om. Deze evaluatie wordt besproken met de Intern begeleider tijdens de groepsbesprekingen die 2 keer per schooljaar gehouden worden.

Het werken met groepsplannen stimuleert een andere manier van denken. We kijken niet naar wat er mis is met een kind, maar naar wat het nodig heeft. Aandacht voor positieve kwaliteiten van het kind biedt perspectief: dat wat goed gaat verder uitbouwen. Aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Toetsresultaten geven aan wat een kind op een bepaald moment kan, maar niet waardoor sommige dingen niet lukken. We moeten dus niet alleen kijken naar toetsgegevens, maar ook naar welke ‘aanpak’ het best bij een kind past. Door signalen en informatie van ouders en kinderen te verwerken in het groepsplan houden we overzicht. Bij het maken van het groepsplan komen kinderen die dezelfde onderwijsbehoeften hebben (of aanpak) samen in één groep. Elke groep krijgt, zover uitvoerbaar voor de leerkracht, benadering op eigen niveau..

### ***De interne begeleider.***

De interne begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van de leerlingenzorg op onze school en bepraat met collega's de vorm en de voortgang van de zorg voor de kinderen.

### ***Leerlingenbespreking.***

Er zijn 2 rapportenvergaderingen en 2 groepsbesprekingen per jaar (n.a.v. de behaalde citoscores). We proberen samen voor kinderen die extra zorg nodig hebben (ook op het sociaal-emotionele vlak) oplossingen te zoeken. Samen zijn we verantwoordelijk voor alle leerlingen van onze school en ... twee weten meer dan één. Twee keer per jaar worden de resultaten van het programma voor sociaal emotionele ontwikkeling "Zien" besproken.

### ***SOT+***

Vijf keer per schooljaar vergadert de I.B.-er met het schoolondersteuningsteam (SOT). Hierin zijn vertegenwoordigd:

- ✓ een collegiale consultant van het SBao.
- ✓ een orthopedagoog van de Onderwijs Begeleiding Dienst.
- ✓ de schoolmaatschappelijk werker
- ✓ de schoolverpleegkundige.

Ouders moeten toestemming geven om hun kind in deze vergadering te bespreken.

Af en toe merken we dat alle extra inzet niet tot het gewenste resultaat leidt. Dan nemen we in overleg met de ouders het besluit om bijvoorbeeld een jaar over te doen. Doel is dan dat het kind daarna gewoon de basisschool kan afmaken.

### ***Ontwikkelingsperspectief.***

Wanneer een leerling op één of meer vakgebieden een grote achterstand vertoont, kan er met inschakeling van de ouders bepaald worden het kind een tweede leerweg aan te bieden. De leerling behaalt dan in één of meer vakgebieden niet het eindniveau van de basisschool. De eigen leerweg wordt zo ingebouwd, dat de leerling de meeste lessen gewoon zal blijven volgen. Tijdens de instructie zal het kind zo veel mogelijk bij het leerproces betrokken worden; de verwerking van de lessen wordt op eigen niveau aangeboden.

In het ontwikkelingsperspectief staat vermeld op welke vakgebieden de leerling een eigen leerweg volgt en wat het verwachte uitstroomprofiel is. Daarnaast is er een duidelijke en realistische onderbouwing opgesteld. Het ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld door de IB-er in samenspraak met de orthopedagoog. Ook wordt dit document met de ouders besproken.

### ***Doorverwijzen***

Wanneer alle hulp die geboden wordt niet toereikend is voor de betreffende leerling, kan het moment aanbreken dat we in goed overleg met de ouders besluiten het kind aan te melden en te verwijzen naar het speciaal onderwijs. Dit wordt in het SOT+ in overleg met de trajectbegeleider zorgvuldig voorbereid. Voor het zover is, is er al heel wat hulp geboden en zijn er diverse testen en toetsen afgenomen. Soms is het beter een leerling door te verwijzen naar een speciale school voor basisonderwijs dan een leerling op het reguliere basisonderwijs te houden. Bij het doorverwijzen wegen de belangen van het kind altijd het zwaarst.

## Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De basisscholen in Noord Twente willen dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen ook onderwijs krijgen in het speciaal (basis) onderwijs. Dat blijft bestaan. Voor het passend onderwijs werken de scholen samen. Onze school hoort bij SWV Twente Noord. Vanaf augustus 2014 regelt het SWV de toelating tot de scholen. Het SWV ondersteunt ouders en school bij overplaatsing naar het speciale basisonderwijs. De missie van het SWV is leerlingen kwalitatief goed passend onderwijs te bieden in een omgeving, die zo thuisnabij en zo regulier als mogelijk is. De ontwikkelmogelijkheden en het welbevinden van de leerlingen sluiten zo goed mogelijk aan bij de passend onderwijsplek.

Wat verandert er?

Heeft u kind extra ondersteuning nodig? Onze school wil voor elk kind een passende onderwijsplek vinden. Soms lukt dit. Soms moeten we samen op zoek naar een andere vorm van onderwijs. Ouders hoeven geen ingewikkelde verwijzingsprocedure te doorlopen. Een trajectbegeleider van het SWV helpt ouders en school bij het regelen van de juiste ondersteuning of plaatsing op een speciale school.

Schoolondersteuningsprofiel

De School met de Bijbel Notter-Zuna beschrijft welke mogelijkheden de school heeft om leerlingen met speciale onderwijsbehoeften onderwijs te kunnen bieden. Dit profiel is voor ouders in te zien op school. Het SWV heeft een overzicht van alle profielen van alle scholen binnen het samenwerkingsverband. Het profiel geeft een beeld van de mogelijkheden van de school maar ook van de grenzen.

De school heeft haar onderwijs zo ingericht dat

- Vroegtijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen worden gesignaleerd;
- Een veilig (sociaal) schoolklimaat voor alle leerlingen geboden wordt;
- Er een aanbod is voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie;
- Er een aanbod is voor leerlingen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie;
- Er een aanpak is, gericht op het voorkomen van gedragsproblemen.

De volgende redenen kunnen grenzen van de school bepalen:

- Veiligheid van medeleerlingen en leerkracht;
- Mate van zelfredzaamheid;
- Mate van fysieke en/of medische verzorging ;
- Kwaliteit en kwantiteit van het onderwijs dat mogelijk is;
- Benodigde materiële ondersteuning van hulpmiddelen.

Mijn kind heeft extra ondersteuning nodig. Wat moet ik doen?

Als u uw kind voor het eerst aanmeld bij een school:

- U meldt uw kind schriftelijk aan bij de school van uw keuze.
- U geeft de school de noodzakelijke informatie over uw kind
- De school schat in of er extra ondersteuning nodig is. De school is hierover samen met u in gesprek.
- De school bekijkt of extra ondersteuning in eigen school te regelen is.
- Lukt dit niet, dan zoekt de school samen met de ouders en deskundigen naar een andere geschikte school.
- Om dit goed te kunnen bespreken en te organiseren, vraagt de school trajectbegeleiding aan bij het SWV. Ouders kunnen ook zelf trajectbegeleiding aanvragen bij het SWV.

- De trajectbegeleider organiseert overleg waarbij ouders, school en deskundigen aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een besluit over toelating tot de meest geschikte school. Soms is dit een andere basisschool, maar vaak een speciale school

Als uw kind al onderwijs volgt op de basisschool?

- De school of ouders constateren dat mogelijk extra ondersteuning nodig is.
- De school organiseert zorgoverleg met het schoolondersteuningsteam. Ouders worden hierbij uitgenodigd en denken mee over oplossingen.
- De school bekijkt of de extra ondersteuning in de eigen school te regelen is.
- Lukt dat niet dan zoekt de school samen met de ouders naar een andere geschikte school.
- Omdat goed te kunnen organiseren vraagt de school trajectbegeleiding aan bij het SWV. Ouders kunnen dit ook zelf aanvragen. De trajectbegeleider organiseert het overleg waarbij ouders, school en deskundigen aanwezig zijn.
- Uit dit overleg volgt een besluit van toelating tot de meest geschikte school.
- De trajectbegeleider ondersteunt ouders bij de keuze en kennismaking op een andere school.

Meer info over passend onderwijs kunt u vinden op [www.swv-twentenoord.nl](http://www.swv-twentenoord.nl)

### **Toelating**

Tot de school worden kinderen toegelaten die de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt. Kinderen van augustus of september mogen eventueel na de zomervakantie al starten in groep 1. *Wanneer een vierjarige leerling de school bezoekt, is zij/hij verplicht alle lessen te volgen en mogen de ouders de leerling niet zonder opgaaf van redenen thuis houden.*

Kinderen zijn in principe zindelijk. Kleine ongelukjes lost de leerkracht op. Wanneer kleuters in de broek hebben gepoept, worden de ouders gebeld om ze te verschonen. Dit is geen taak voor de leerkracht.

De gemeente Wierden stuurt de ouders een brief waarin de aanmelding is geregeld. U kunt op school een inschrijfformulier komen halen. Uiteraard kunnen ook 4-jarige leerlingen van buiten Notter en Zuna toegelaten worden. Wanneer het gaat om leerlingen met extra zorg, dan wordt zeer zorgvuldig afgewogen of plaatsing gerealiseerd kan worden. In het verleden heeft onze school enkele leerlingen op zeer positieve wijze kunnen begeleiden. Maar onze inspanningen mogen onze draagkracht niet te boven gaan.

### **Passend Onderwijs in de praktijk. Het IGDI-model**

Om alle kinderen “op maat” te kunnen bedienen is er een andere manier van lesgeven noodzakelijk. Handelingsgericht werken is een verplichte vorm voor alle scholen. Hoe krijgt de leerlingen die aandacht en uitleg die hij verdient.

Op onze school kiezen we voor het IGDI-model. (Individuele Gedifferentieerde Directe Instructie). Dit model is ingevoerd in alle groepen van de school om zo de doorgaande lijn te waarborgen. Eenzelfde aanpak geeft duidelijkheid voor leerlingen en leerkrachten.

#### Het IGDI-model

- Er is een gezamenlijke start van de les. Doel van de les benoemen
- Instructie geven aan alle leerlingen.
- Voordoelen/ hardop denken; “modellen”.
- Rekening houden met verschillen tussen leerlingen
- Afkoppelen eerste groep leerlingen
- Voorbeelden geven en inoefenen
- Afkoppelen tweede groep leerlingen
- Verlengde instructie. Extra uitleg en feedback aan de instructietafel
- Gezamenlijke afsluiting van de les: samen met de leerlingen kijken of doel behaald is

Door het IGDI-model toe te passen krijgen leerlingen meer op maat onderwijs. Met name de aandacht aan de instructietafel is voor veel kinderen een extra stimulans. De leerkracht krijgt daarnaast meer inzicht in het denkpatroon van de leerlingen en weet welke strategieën leerlingen toepassen. Zo kan er tijdig worden bijgestuurd. Leerlingen die de stof begrijpen kunnen direct aan de slag. Zij hoeven niet de gehele uitleg te volgen en gaan (vaak op 3-ster niveau) verder. Door goed klassenmanagement wordt er tijdwinst geboekt die ingezet wordt voor de risicoleerlingen, maar ook voor de bovengemiddelde leerling. Met dit model wordt wel een grote verantwoordelijkheid en zelfstandigheid van de leerlingen vereist. Door aan het eind van de les terug te koppelen weten leerkracht en leerlingen hoe en of het doel behaald is.

### **Meerbegaafdheid.**

(Meer)begaafde kinderen ontwikkelen zich op een andere manier dan leeftijdgenootjes. Het zijn kinderen die snelle denkstappen nemen en originele oplossingen zoeken voor diverse problemen. Wanneer er onvoldoende mogelijkheden zijn om aan hun specifieke ontwikkelingsbehoeften te werken, kan dit leiden tot diverse problemen als onderpresteren, verveling, faalangst etc.

Voor deze kinderen is het goed dat ze hun interesses en talenten op intellectueel en creatief gebied kunnen delen met ontwikkelingsgelijken.

Op school werken we met een plusgroep onderbouw en een plusgroep bovenbouw. Daarnaast is er de leerlijn Levelwerk en voor de groepen 1 en 2 met Talentenlijn. Levelwerk heeft voor elke groep een box met een rijk aanbod van diverse leermiddelen, waaraan begaafde leerlingen veel behoefte hebben. Levelwerk staat los van alle andere methodes. De leerling werkt feitelijk op twee sporen, een compacte basislijn en een aanvullende verrijkinglijn: Levelwerk. De leerlingen hebben een map met daarin de opdrachten voor het hele blok. De opdrachten worden met de leerkracht op de donderdagmorgen ingepland in een weekschema, waaraan de leerlingen binnen de groep kunnen werken. Al hun werk zit in de map. In principe werken ze hier zelfstandig aan en bewaren ze de vragen voor de donderdagmorgen tijdens de plusgroep. Ze kunnen natuurlijk ook overleggen met een 'plusgroepgenootje'.

Deze verrijkingsstof is bedoeld om leerlingen te laten ervaren dat leren niet vanzelf gaat. Maar ook leren van fouten maken, opnieuw proberen en doorzetten.

Zelfstandigheid en samenwerking is echter een vereiste. Zij moeten dus de opdrachten zonder constante begeleiding kunnen uitvoeren. Daarnaast moeten hun resultaten goed tot zeer goed zijn (of wij moeten het vermoeden hebben van onderpresteren). Voor het LOVS geldt dat zij een A of A+ scoren op meerdere terreinen .

Per periode en per jaargroep wordt gekeken of kinderen in de plusgroep kunnen blijven. Kinderen die de reguliere lesstof toch niet kunnen missen (lagere cijfers halen) gaan dan uit de plusgroep.

Samen met de vereniging Scholen met de Bijbel uit Wierden is er een netwerkgroep 'begaafdheid' opgestart. Indien kinderen binnen onze plusgroep om nog meer uitdaging vragen, kan er, indien aan de toelatingseisen wordt voldaan, een ochtend in de week gewerkt worden binnen de Kangoeroegroep van deze vereniging. De ouders zorgen zelf voor het vervoer.



## Overblijven.

Overblijven is in principe een mogelijkheid voor alle leerlingen van onze school. Om dit beter hanteerbaar te maken voor leerlingen en leerkrachten is er een regeling opgesteld. Dit protocol ligt op school ter inzage voor ouders.

Wij hanteren de volgende werkwijze:

- Bij toerbeurt heeft een van de leerkrachten de verantwoordelijkheid voor het overblijven.
- Bijhouden van de financiën.
- Bijhouden van een corveerooster
- Om 12.00 uur gaan de kinderen even naar buiten
- De dienstdoende leerkracht roept de kinderen binnen en begint met gebed.
- Na het eten ruimen de kinderen bij toerbeurt de overblijfruimte weer netjes op.
- De kinderen gaan na het eten buitenspelen of blijven bij regenachtig weer binnen



### *Kosten*

- 1 keer overblijven kost € 1,20
- Een overblijfkaart voor 20 keer overblijven kost € 17,00
- Een jaarkaart voor 2 dagen kost € 50,00
- Een jaarkaart voor 3 dagen kost € 60,00
- Een jaarkaart voor 4 dagen kost € 70,00

De ouders geven hun kind een lunchpakketje mee. Fruit wordt in partjes of geschild in een apart bakje meegegeven. Er is warm water en een koelkast beschikbaar.

De leerkracht houdt alleen toezicht. Het eten dat van thuis uit meegegeven wordt in principe opgegeten.

## Inspectie basisonderwijs.

Via het bevoegd gezag legt de school verantwoording af van het gevoerde beleid op school. Met enige regelmaat bezoekt de inspecteur de school om te beoordelen in hoeverre het schoolbeleid uitgevoerd wordt. De bevindingen van de inspecteur over de kwaliteit van het gegeven onderwijs, is te vinden op de website van de inspectie

Het postadres van het inspectiekantoor is:  
Rijksinspectiekantoor Zwolle "Hanzeland"  
Hanzelaan 310  
Postbus 10048  
8000 GA Zwolle  
Tel:0800-8051 (gratis)



## **Klachtenregeling.**

### **De vertrouwenspersoon**

Op school willen wij graag werken aan een zo veilig mogelijk schoolklimaat. Dit in het belang van team, leerlingen en ouders. Daarom willen wij ook luisteren naar opmerkingen dan wel klachten van ouders of leerlingen en iedereen die deel uitmaakt van onze school. Normaal gesproken kunt u met uw klacht terecht bij de leerkrachten, de directie of het bestuur en krijgt u een antwoord of oplossing. Bent u niet tevreden met de oplossing, dan kunt u terecht bij een derde persoon.

Voor onze school is daarom een contactpersoon aangesteld te weten:

Mevr. E. Smit  
Pinksterbloem 2  
7463 EJ Rijssen  
Tel. 0548 – 514745

en een extern vertrouwenspersoon:

Dhr. A. Lier  
Hij is werkzaam bij:  
SBD Centraal Nederland  
Postbus 496, 3900 AL Veenendaal  
0318-521807

De contact- en vertrouwenspersoon zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in de hoedanigheid van hun functie vernemen. De plicht tot geheimhouding vervalt niet na het beëindigen van de functie.

Ook is er voor het Primair Onderwijs een vertrouwensinspecteur:

Tel:0900-11131111

Wanneer schakelt u de contactpersoon in?

In geval van ongewenste intimiteiten, geweld, pesten, discriminerend gedrag en seksuele intimidatie in de volgende relaties:

- \* leerling / leerkracht
- \* leerling / leerling
- \* leerling / ouder

### **Klachtencommissie**

Per 1 augustus 1999 is de Kwaliteitswet in werking getreden. Ingevolge deze wet dienen schoolbesturen een klachtenregeling vast te stellen en dienen zij zich aan te sluiten bij een klachtencommissie. De Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs heeft besloten om voor zijn leden in het primair en voortgezet onderwijs een Landelijke Klachtencommissie in het leven te roepen. Het bestuur van onze school heeft zich bij deze Landelijke Klachtencommissie aangesloten. Het volledige adres is:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs,

Postbus 694, 2270 AR Voorburg.

Telefoon: 070 386 16 97,

fax: 070 348 12 30.

E-mail: [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org) website: [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

Op school liggen de volgende documenten ter inzage:

- Klachtenregeling School m/d Bijbel Notter-Zuna.
- Reglement van Instelling van de Landelijke Klachtencommissie P.O.
- Huishoudelijk reglement van de Landelijke Klachtencommissie Primair Onderwijs.

### **De Medezeggenschapsraad.**

De medezeggenschapsraad (MR) is aan de school verbonden om de belangen van het personeel, ouders en leerlingen zo goed mogelijk te behartigen. De raad houdt zich met het school- en bestuursbeleid bezig. Zij kan de schoolleiding en het bestuur gevraagd of ongevraagd adviseren. Het verschil met de ouderraad is dat de medezeggenschapsraad zich voornamelijk bezighoudt met het gevoerde beleid op schoolniveau. De medezeggenschapsraad heeft een instemmingbevoegdheid bij verschillende schoolzaken.

In de raad zitten 2 ouders en 2 personeelsleden. Om zaken goed af te stemmen heeft de medezeggenschapsraad een huishoudelijk reglement. De directeur van de school is als adviseur toegevoegd aan de medezeggenschapsraad.

### ***De ouderraad.***

Veel activiteiten kunnen niet doorgaan als we geen hulp van ouders hebben. Daarom is er een ouderraad aan onze school verbonden. Een zestal ouders is daarin beschikbaar voor de verzorging van speciale avonden, feest- en gedenkdagen. Ook sportdagen en avondvierdaagse wordt door de ouderraad verzorgd. Dit gebeurt uiteraard in nauw overleg met de leerkrachten. In tegenstelling tot de medezeggenschapsraad is de ouderraad praktisch gericht. De leden hebben een zittingsduur van vier jaar

### ***Ouderbijdrage.***

Sinds jaar en dag vraagt onze school een vrijwillige ouderbijdrage om het onderwijs net dat extraatje te geven, waardoor het nog aantrekkelijker wordt voor de kinderen. Deze extra's bestaan uit: schoolreisjes, schoolkampen, excursies, festiviteiten op cultureel en sportief gebied etc. Inwoners van Wierden in bepaalde gevallen in aanmerking komen voor een bijdrage van de gemeente voor deelname aan maatschappelijke, sportieve en culturele activiteiten.

De hoogte van de ouderbijdrage is € 25,= per kind met een maximale bijdrage van € 65,= per gezin. Kinderen die na 1 januari op school komen betalen € 20,00.

### **Contacten met ouders.**

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. Wij stellen het op prijs dat u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen leerkrachten en ouders bevordert het welbevinden van uw kind, dat staat vast.

Nieuwtjes en weetjes worden via de nieuwsbrief, facebook, E-mail en Klasbord verspreid.

Persoonlijke en belangrijke zaken worden persoonlijk medegedeeld of via de telefoon.

### ***Contacten gescheiden ouders***

De school is verplicht beide ouders te informeren over het welbevinden en de vorderingen van hun kind. Daarom is het belangrijk dat de school beide adressen van de ouders heeft, zodat de school ook de ouder die niet de zorg van het kind heeft op de hoogte kan houden. Tenzij dit door een gerechtelijke uitspraak wordt verboden. De school wil echter geen speelbal worden tussen ouders. Daarom is er een protocol opgesteld (op school aanwezig) waarin afspraken en wederzijdse verplichtingen vermeld staan.

### ***Kennismakingsgesprekken.***

Als u uw eerste kind aanmeldt op school, heeft u aansluitend een kennismakingsgesprek met de directeur. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen op school, de identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Ook is er gelegenheid om de school wat nader te bekijken en om allerlei vragen te stellen.

### ***Aanmelding nieuwe leerlingen.***

In januari is er voor nieuwe gezinnen een open morgen om de school te bekijken. De datum komt in een advertentie in een plaatselijke krant. Na een afspraak met de directeur kunt u uw kind inschrijven.

### ***Infofolder.***

Op de dag dat een kleuter voor het eerst een morgen mag komen kennismaken, krijgen de ouders een infofolder van de juf. Hierop staan de meest relevante gegevens op een rijtje, zodat u weet wat u van de school mag verwachten en wat de school van u verwacht. Wij verzoeken u de informatie in deze folder goed te lezen.

### ***Nieuwsbrief.***

Elke woensdag krijgen de oudste leerlingen een brief mee. Hierin staan mededelingen, wijzigingen en andere belangrijke schoolzaken. De brief wordt digitaal verzonden en staat ook op de site van de school.

### ***Schoolgids.***

Aan het begin van het schooljaar wordt er een schoolgids uitgegeven. Deze staat op de site van de school.

### ***Website + facebook + Klasbord***

De nieuwsbrief, jaarkalender, vakantierooster e.d. worden op de website van de school gezet of via Klasbord met de ouders gedeeld. Verder zijn op de site foto's van uitstapjes en andere nieuwtjes te vinden. Het adres is: [www.notter-zuna.nl](http://www.notter-zuna.nl)

### ***Informatieavond.***

Aan het begin van het schooljaar wordt er voor de ouders een informatieavond gehouden. U krijgt tijdens de infoavond te horen en te zien waar uw kind zich dat jaar mee bezig zal houden en wat er van hem of haar verwacht wordt ten aanzien van huiswerk en leerstof. Ook kunt u dan allerlei vragen aan de leerkrachten stellen.



### ***Inloopochtenden.***

Elk jaar worden er in september in één week twee openbare lessen gehouden. Eén op de dinsdagmorgen en één op de donderdagmorgen. U bent vrij om op één van deze morgens de klassen te bezoeken waarin uw kind zich bevindt en lessen te zien zoals die ook op een normale dag gegeven worden. U krijgt van de leerkracht een rooster met daarop een overzicht van de lessen voor die morgen.

### ***Ziekte.***

Wilt u bij ziekte van uw kind dit voor schooltijd doorgeven aan de leerkracht. Dit kan telefonisch of met een briefje. U mag ook even de school binnenlopen. Niet per mail!

Wanneer uw kind langer afwezig is, vraag dan aan de groepsleerkracht om wat huiswerk.

### ***Langdurige ziekteperiode.***

Voor kinderen die in een ziekenhuis zijn opgenomen of ziek thuis zijn, is het belangrijk dat het gewone leven door gaat. Onderwijs hoort daar zeker bij.

De school en ouders kunnen een beroep doen op een Consulent Onderwijs aan Zieke Leerlingen (COZL) Aanmelden kan bij het kantoor van Onderwijs aan Zieke Leerlingen Blaloweg 20, 8041 AH Zwolle (038-4257876)

### ***Schorsing en verwijdering.***

Dit is het uiterste middel dat een school kan hanteren bij ongewenst gedrag.

Voor er tot verwijdering wordt overgegaan, zijn er al heel wat gesprekken door leerkrachten en bevoegd gezag gevoerd met de leerling en de ouders. Wanneer een leerling niet het gewenste gedrag vertoont, kan deze voor enkele dagen geschorst worden.

Voordat de school tot verwijdering kan overgaan moet zij aantoonbaar en zonder succes gezocht hebben naar een andere school. Na 8 weken zoeken, zonder resultaat, kan de leerling de toegang tot de school ontzegd worden.

### **Hoofdluis.**

Op de eerste dinsdag na elke vakantie worden alle leerlingen door het luizenteam onderzocht. Wanneer er hoofdluis bij uw kind wordt ontdekt, wordt u gebeld en verzocht uw kind zo spoedig mogelijk te behandelen met de daarvoor geschikte middelen. Wanneer uzelf bij uw kind hoofdluis ontdekt, verzoeken wij u zo spoedig mogelijk de school in te lichten, zodat wij tijdig maatregelen kunnen treffen om verdere besmetting tegen te gaan.

Wij gaan er vanuit dat u geen problemen heeft met deze controle. Mocht dit wel het geval zijn, neemt u dan contact op met de directie.

### **Huiswerk.**

Kinderen die werk meekrijgen naar huis, hebben meer effect van hun inzet wanneer u als ouders er ook goede aandacht aan schenkt. Voor het automatiseren van spellingwoorden of tafels kan het zijn dat uw kind extra stof om te oefenen meekrijgt. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen vaker huiswerk mee, bijvoorbeeld voor de vakken; geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek. Het gaat dan meestal om het voorbereiden voor een overhoring en ook het wennen aan het maken of het leren van huiswerk.



In de bovenbouw wordt wat vaker per week huiswerk gemaakt of geleerd. Dit ook ter voorbereiding op het VO. Als uw kind schriftelijk huiswerk moet maken, wilt u er dan op toezien dat dit netjes gebeurt. **Het is fijn als u uw kind begeleidt bij het huiswerk, dat gepland staat op hun kalender.**

Wanneer kinderen regelmatig het huiswerk niet maken of leren worden de ouders daarvan telefonische en/of schriftelijk van op de hoogte gesteld. Bij herhaald niet maken of inleveren kan het zijn dat de leerkracht de leerling uitsluit en andere leerlingen opneemt in het huiswerkgroepje. De onvoldoendes die de leerlingen hebben gehaald, blijven in de lijst staan. In elke groep kan ook huiswerk worden meegegeven omdat sommige kinderen extra oefentijd nodig hebben.

### **Zendingsgeld.**

Elke maandagmorgen mogen de kinderen geld meenemen voor de zending.

We proberen steeds een project te vinden dat brede belangstelling heeft, zoals ZOA vluchtelingenwerk, een project van de GZB. of Z.Z.G. Per cursusjaar hebben we 3 of 4 projecten. We hopen dat u de kinderen elke maandagmorgen iets wilt meegeven. Mocht u zelf een mooi zendingsproject kennen, laat het ons dan even weten.

## **School en omgeving.**

### **Kindcentrum “De Kindertuin”.**

Sinds september 2011 biedt de school kinderopvang aan op haar eigen terrein. De organisatie is in handen van De Kindertuin. Er is:

- Kinderopvang voor 0 tot 4 jaar.
- Peuteropvang voor 2 ½ tot 4 jaar.
- BSO voor 4 tot 13 jaar.

In samenwerking met school en De Kindertuin is er opvang en onderwijs van 7.00 uur tot 18.30 uur. Hiervoor is flink geïnvesteerd. Door nieuwbouw is er aan de school een mooie ruimte ontstaan. De kinderen zijn ondergebracht in een goed ingerichte lokalen waarbij rekening gehouden is met veiligheid en sfeer. De medewerkers zijn nauw betrokken met bij de christelijke identiteit van de school.

### **Stageplaatsen**

Bijna jaarlijks komen er stagiaire op onze school. Zo geven we hen de gelegenheid om zich op hun toekomstig beroep voor te bereiden. Hierbij werken we samen met de opleiding voor leraar basisonderwijs “VIAA” te Zwolle en Landstede Raalte voor zorg en onderwijsassistent. Een enkele keer plaatsen wij een LIO-er. Dit is een vierdejaars student, die zelfstandig enkele

dagen een klas lesgeeft, onder verantwoordelijkheid van de betreffende leerkracht. Ook vanuit andere instellingen kunnen studenten bij ons op school een stageplek toegewezen krijgen. Van SG Reggesteyn komen enkele leerlingen een snuffelstage lopen.

### **GGD**

Zolang een kind nog geen vier jaar is, valt het onder de zorg van het consultatiebureau.

Vanaf het vierde jaar gaat het kind naar de basisschool en wordt de zorg overgenomen door de Jeugdgezondheidszorg (JGZ).

De leerlingen worden, verspreid over de basisschoolperiode 2 maal onderzocht door één of meer leden van het JGZ-team. Deze onderzoeken gebeuren onder schooltijd en op vrijwillige basis. Bijzonderheden die naar voren komen en waarvan het in het belang van het kind is dat de school het weet, kunnen (met instemming van de ouders) met de leerkracht en interne begeleider worden besproken. De school stelt deze gesprekken zeer op prijs.

De kinderen van groep 2 worden op school onderzocht door de schoolverpleegkundige.

Er wordt voornamelijk gelet op groei en ontwikkeling. Verder wordt er gevraagd naar het algemeen functioneren, naar slaapgewoontes en bedplassen.

In groep 7 worden de kinderen door de schoolverpleegkundige uitgenodigd.

Onderzocht worden ogen, oren, houding, bewegen en de lichamelijke ontwikkeling. Ook wordt er gevraagd naar het functioneren thuis en op school en komen leefgewoonten aan de orde zoals eten, slapen, spel en sport. De ouders wordt verzocht vooraf een vragenlijst in te vullen. Ook de kinderen die al onder behandeling staan van een specialist worden uitgenodigd.

### ***Schoolmaatschappelijk werk.***

Het Schoolgericht Maatschappelijk Werk houdt één keer per maand een spreekuur op onze school. In principe van 14.45-15.45 uur. U bent vrij om binnen te lopen en vragen met betrekking tot opvoeding of andere zaken die spelen in het gezin, aan haar voor te leggen. De medewerkster kan dan meedenken, observeren in de klas of begeleiden door bijvoorbeeld een aanvraag voor een SoVa training te regelen. Te denken valt aan kinderen die veel piekeren, door omstandigheden binnen het gezin een slechte concentratie hebben, niet goed samen kunnen spelen of buiten de groep vallen.

Vooraf is geen aanmelding nodig. Overleg met de leerkracht is niet verplicht, maar wordt wel op prijs gesteld. Wanneer de hulpvraag vanuit de leerkracht komt, wordt dit altijd overlegd met de ouders. Bent u niet in de gelegenheid op het aangegeven tijdstip, dan is bellen of mailen ook mogelijk: T: 06-53113673 E: a.buis@mwnwt.nl

### ***Fysiotherapie.***

Wanneer de leerkracht in de kleutergroep bijzonderheden opmerkt op het gebied van de motorische ontwikkeling van kinderen, worden de ouders geïnformeerd. In overleg kan een fysiotherapeut worden ingeschakeld. De school werkt nauw samen met Kinderfysiotherapie uit Nijverdal. Zij kunnen komen 1 keer per jaar de school bezoeken en een screening / observatie uitvoeren in groep 1. Indien nodig worden kinderen doorverwezen.

### ***Logopedie.***

Wegens bezuinigingen door de overheid is de logopedie op scholen geschrapt. De leerkracht van groep 1 vult zelf voor elke leerling een indicatielijst in. Bij meerdere opmerkingen wordt deze besproken met een logopediste.

### ***Schoolbegeleidingsdienst Expertis.***

Naast hulpverlening ten behoeve van de individuele leerling die in z'n loopbaan moeilijkheden ondervindt, heeft de SBD ook tot taak het ontwikkelen en vernieuwen van het onderwijsproces binnen de school en het verzorgen van nascholing. Verder worden we geadviseerd bij de aanschaf van materialen en bij de invoering van nieuwe methodes.

### ***Oud papier***

Op elke eerste zaterdag van de maand wordt er door een aantal ouders het oud papier opgehaald. Op de parkeerplaats staan de containers. De coördinatie heeft één van de leden van de ouderraad.

### ***Scholen voor Voortgezet Onderwijs.***

Vanuit onze school hebben we de meeste contacten met Reggesteyn, een school voor Prot. Chr. Voortgezet Onderwijs in Rijssen en Nijverdal. Daarnaast hebben we incidenteel contact met het AOC-Oost in Almelo, met de Passie in Wierden, met CSG Fruytier Rijssen, SG “de Waerdenborch” Holten en SG Pius X uit Rijssen. We informeren genoemde scholen betreffende de leerlingen die van onze school afkomstig zijn, terwijl wij ook op de hoogte worden gehouden van de prestaties van onze oud-leerlingen.

## **Activiteiten van de school.**

### ***Sinterklaasfeest.***

Begin december bezoekt de Sint onze school. Hij is dan te gast bij de groepen 1 t/m 4. De kinderen uit de groepen 5 t/m 8 trekken lootjes om elkaar te verrassen met een cadeautje en een surprise.

### ***Muffendag.***

Omdat de verjaardagen van de afzonderlijke leerkrachten niet meer gevierd worden, wordt er 1 keer per jaar een feest voor alle leerlingen en leerkrachten georganiseerd.

### ***Schoolreizen.***

Voor de groepen 0 t/m 6 organiseren wij ieder jaar een schoolreisje. U krijgt daar tijdig bericht over. Aan deze dag zijn geen verdere kosten verbonden. Deze worden betaald uit de opbrengsten van de oud papier actie en een gedeelte uit het schoolgeld.

### ***Schoolkamp.***

Elk jaar gaan we met de kinderen van groep 7 en 8 drie dagen op kamp. De kampdagen zitten boordevol plezierige en ook culturele activiteiten. U wordt via een kampbrief op de hoogte gebracht.

### ***Excursie.***

Groep 8 gaat aan het begin van het schooljaar met de trein een dag naar Amsterdam. Zij brengen een bezoek aan het Rijksmuseum en het Anne Frankhuis. Het tweede gedeelte van het programma bestaat uit een wandeltocht. (o.a. Kalverstraat, De Dam) met als afsluiting bezichtiging VOC-schip.

Wanneer het in de lessen past of wanneer er een interessante uitnodiging binnen komt voor een bezoek aan een museum of ander instelling zal het team dit per geval beoordelen.

### ***Verkeersexamen.***

1 keer per 2 jaar nemen de leerlingen van groep 7 en 8 deel aan het praktische en theoretische verkeersexamen. Dit is een landelijk examen en wordt georganiseerd door VVN afdeling Wierden. De kinderen fietsen met de leerkracht naar Wierden om daar deel te nemen aan het praktisch verkeersexamen. Bij voldoende punten ontvangen de kinderen een verkeersdiploma.

### ***Midzomerfeest.***

In de tweede helft van juni organiseert het buurtschap een zomerfeest. Ook de school verleent hieraan haar medewerking. Op de vrijdagmiddag gaan alle kinderen naar de feestweide om mee te doen aan de spelletjes. Ook op school wordt er aandacht aan besteed. De organisatie blijft in handen van de Midzomerfeestcommissie, bijgestaan door ouders van de leerlingen.

### ***Afscheidsavond groep 8.***

In de laatste schoolweek worden de ouders van groep 8 voor het officiële afscheid op school verwacht.

### ***Musical.***

Om de 2 jaar voeren de kinderen van groep 3/4 en 7/8 een musical op. De voorstelling vindt 2 keer plaats. 's Middags voor de kleuters en 's avonds voor alle andere leerlingen met hun familie en de oud-leerlingen. Tijdens de pauze wordt er een verloting gehouden om de kosten wat te drukken.

### **Verjaardagen.**

Bij verjaardagen van vader, moeder, opa en oma mag er in de groepen 1 en 2 een werkje worden gemaakt. Geeft u het dan wel tijdig door?

Wanneer eenjarige de groep wil trakteren, moet de ouder contact opnemen met de groepsleerkracht. Dit om te voorkomen dat er te veel kinderen gaan trakteren.

### **Schoolfotograaf.**

Iedere 2 jaar komt de schoolfotograaf. Naast de portretten en klassenfoto's, worden er ook gezinsfoto's gemaakt. (met broertjes en zusjes, ook de kleintjes die nog thuis zijn) U bent niet verplicht de foto's te kopen.

### **Ontruimingsoefening.**

Twee keer per jaar houden wij met de leerlingen een ontruimingsoefening. Het tijdstip wordt vooraf aan de leerkrachten bekend gemaakt zodat ze de kinderen er op voor kunnen bereiden. Dit om onnodige paniek of angst, met name onder de kleuters, te voorkomen.

### **Sportactiviteiten.**

De volgende sportieve activiteiten komen ieder jaar aan bod.

#### *De avondvierdaagse*

De eerste volle week na Pinksteren wordt er in Rijssen een wandelvierdaagse georganiseerd. De kinderen uit groep 1 en 2 mogen met één van hun ouders mee en lopen de 5 km. De groepen 3 t/m 5 lopen ook de 5 km. Groep 6 t/m 8 loopt 10 km.

#### *Voetbal.*

Leerlingen uit de groepen 7 en 8 nemen deel aan de wedstrijden die gehouden worden in Rijssen. Deze vinden op enkele woensdagmiddagen plaats.

#### *Sportdag.*

In de laatste week van het cursusjaar organiseren wij een sportdag. De groepen 0 t/m 8 doen hieraan mee. Groep 5 t/m 8 neemt ook nog deel aan de koningsspelen in Wierden. Deze staat gepland op de vrijdag voor Koningsdag.





## Namen en adressenlijst van de teamleden.

De directie en leerkrachten zijn op school en tijdens schooltijden bereikbaar. Voor een mededeling kunt u zo naar binnenlopen, voor een langer gesprek dient u even een afspraak te maken, zodat de leerkrachten tijd voor u vrij kunnen maken.

De privénummers zijn uitsluitend voor noodgevallen.

### Het Team



Dhr. G.A. Rosman  
Directeur



Mevr. J. Notteberg  
Groepsleerkracht



Mevr. E. Smit  
Groepsleerkracht I.B.-er  
Adjunct-directeur.



Mevr. A. Kamphuis  
Groepsleerkracht



Mevr. W. Reefhuis  
groepsleerkracht



Mevr. Janssen  
Groepsleerkracht



Mevr. H. Kelder  
Groepsleerkracht



Mevr. I. Gerritsen  
Onderwijsassistente



Mevr. L. Baan  
Groepsleerkracht



Dhr. L. Nijkamp  
Groepsleerkracht

## Jaarplanner voor het schooljaar 2019 - 2020

26 augustus	1 <sup>ste</sup> schooldag
11 september	Infoavond voor alle groepen om 19.30 uur en 21.30 uur
18 en 19 september	Inloopochtenden
02 oktober	Start Christelijke Kinderboekenmaand. Thema is "Op reis"
07 oktober	Start huisbezoeken groepen 1,3,5, en 7
10 oktober	Excursie Amsterdam groep 8
18 oktober	Afsluiting Boekenmaand met een boekenmarkt
21 t/m 25 oktober	Herfstvakantie
05 november	verwachtingsgesprekken gr 2,4 en 6
06 november	Dankdag
06 november	Juf Gerritsen jarig
07 november	Mevr. Marskamp jarig
12 - 15 november	Schrijversfestival Wierden gr. 7/8
05 december	Sint Nicolaas ('s middags zijn de leerlingen vrij)
05 december	Juf Kelder jarig
18 december	Meester Nijkamp jarig
19 december	Kerstviering met de buurt in het Kulturhus ('s avonds)
21 december	juf Kamphuis jarig
22 december	Juf Janssen jarig
23 dec. t/m 5 januari	Kerstvakantie
30 december	Juf Smit jarig
26 januari 2020	Juf Koster jarig
29 januari	Schoonmaakavond (Ouders A t/m L)
02 februari	Themadienst Rijssen.
06 februari	1 <sup>ste</sup> Rapport
07 februari	Juf Baan jarig
17 t/m 21 februari	Voorjaarsvakantie
10 en 12 maart	Voortgangsgesprekken
11 maart	Biddag
18 maart	Schoolvoetbal groep 5/6 (uitwijkdatum 1 april)
25 maart	Schoolvoetbal groep 7/8 (uitwijkdatum 8 april)
23 t/m 27 maart	Techniekweek groep 7/8
10 t/m 14 april	Paasvakantie
15 en 16 april	Cito eindtoetsen groep 8
17 april	Koningsspelen Wierden
22 april	Ledenvergadering 20.00 uur
27 april t/m 06 mei	Meivakantie
21 en 22 mei	Hemelvaart
28 mei	Meester Rosman jarig
01 en 02 juni	Pinkstervakantie
03 t/m 05 juni	Kamp Lettele
09 t/m 12 juni	Avondvierdaagse
19 juni	Midzomerfeest
25 juni	Overgangsrapport
01 juli	Sportdag / afscheid groep 8
03 juli	11.00 uur start zomervakantie t/m 16 augustus
18 juli	Juf Mollink jarig
18 augustus	Mevr. Jansen jarig